

ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС

Система условий реализации программы начального общего образования, созданная в образовательной организации, направлена на:

- достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования, в том числе адаптированной;
- развитие личности, её способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов, самореализацию обучающихся, в том числе одарённых, через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования и социальных партнёров;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми навыками, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентацию в мире профессий;
- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности;
- индивидуализацию процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
- участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в проектировании и развитии программы начального общего образования и условий её реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;

- включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды (класса, школы), формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ при поддержке педагогических работников;
- формирование у обучающихся первичного опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;
- обновление содержания программы начального общего образования, методик и технологий её реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учётом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;
- эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников организации, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективное управление организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ начального общего образования.

Кадровые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

Для реализации программы начального общего образования образовательная организация укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, связанных с достижением целей и задач образовательной деятельности.

Состав педагогического коллектива учителей начальных классов.(проценты только из количества учителей начальных классов)

1.Количество учителей начальных классов		
а) Из них имеют:		
- высшее образование		
- среднее специальное		
- среднее		
- обучаются заочно (указать Ф.И.О. учителя, ВУЗ, курс.факулт		
специальность, год поступления)		
б) из них имеют категории (с учетом аттестации 2012-2013 учебный		
- высшая		
- I категория		
- не имеют категории		
- итого имеют категории		

Кадровое обеспечение ООП НОО:

Должность	Должностные обязанности	Фактически кол-во
Руководител и	Обеспечивает системную образовательную и административнохозяйственную работу образовательного учреждения	1

заместители	Координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса	4
Учитель родного языка	<p>-Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики требований стандарта, проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях.</p> <p>-Обеспечивает уровень подготовки, соответствующий требованиям стандарта, несет ответственность за его реализацию.</p> <p>-Составляет тематические планы работы по учебным предметам и внеучебной деятельности на четверть и рабочий план на каждый урок и занятие.</p> <p>-Контролирует наличие у обучающихся тетрадей по учебным предметам, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфографического режима.</p> <p>-Соблюдает следующий порядок проверки тетрадей учащихся: в 1–4-х классах ежедневно проверяются все классные и домашние работы учащихся.</p> <p>- Своевременно в соответствии с графиком проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ, а проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ, а также необходимые учебные экскурсии и занятия.</p>	10

	<ul style="list-style-type: none"> -Проверяет контрольные работы и диктанты по родному языку в 1–4-х классах к следующему уроку. -Проставляет в классный журнал все оценки за диктанты и контрольные работы за то число месяца, когда они проводились. -Проводит работу над ошибками после проверки диктантов и контрольных работ. -Хранит тетради для контрольных работ в течение учебного года. -Организует совместно с библиотекарем школы и родителями внеклассное чтение обучающихся. -Обеспечивает включение младших школьников в различные формы внеучебной деятельности. - Работает в тесном контакте с другими учителями, родителями (законными представителями) -Обеспечивает соответствие учебных программ по предметам, программ внеучебной деятельности стандарту. -Осваивает и реализует новые образовательные программы, использует разнообразные приемы 	
Учителя начальных классов	<p>выполняет следующие должностные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики требований стандарта, проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях. -Обеспечивает уровень подготовки, соответствующий требованиям стандарта, несет ответственность за его реализацию. -Осуществляет поддержку и сопровождение личностного развития обуча-ющихся. 	10

Выявляет их образовательные запросы и потребности. Ведет сбор данных о планах и намерениях школьников, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах. Помогает детям в выявлении и решении индивидуальных проблем, связанных с освоением образовательных программ.

-Составляет тематические планы работы по учебным предметам и внеучебной деятельности на четверть и рабочий план на каждый урок и занятие.

-Контролирует наличие у обучающихся тетрадей по учебным предметам, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфо--графического режима.

-Соблюдает следующий порядок проверки тетрадей учащихся: в 1–4-х классах ежедневно проверяются все классные и домашние работы учащихся.

- Своевременно в соответствии с графиком проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ, а также необходимые учебные экскурсии и занятия.

-Проверяет контрольные диктанты по русскому языку и контрольные работы по математике в 1–4-х классах к следующему уроку.

- Проставляет в классный журнал все оценки за диктанты и контрольные работы за то число месяца, когда они проводились.

-Проводит работу над ошибками после проверки диктантов и контрольных работ.

- Хранит тетради для контрольных работ в течение учебного года.

	<ul style="list-style-type: none"> -Организует совместно с библиотекарем школы и родителями внеклассное чтение обучающихся. -Обеспечивает включение младших школьников в различные формы внеучебной деятельности. -Работает в тесном контакте с другими учителями, родителями (законными представителями). -Обеспечивает соответствие учебных программ по предметам, программ внеучебной деятельности стандарту. 	
Учитель музыки	<ul style="list-style-type: none"> -Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики требований стандарта, проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях. -Обеспечивает уровень подготовки, соответствующий требованиям стандарта, несет ответственность за его реализацию. -Составляет тематические планы работы по учебным предметам и внеучебной деятельности на четверть и рабочий план на каждый урок и занятие. -Обеспечивает включение младших школьников в различные формы внеучебной деятельности. -Работает в тесном контакте с другими учителями, родителями законными представителями -Обеспечивает соответствие учебных программ по предметам, программ внеучебной деятельности стандарту. -Осваивает и реализует новые образовательные программы, использует разнообразные приемы, методы и средства 	1

	обучения и воспитания, обеспечивающие достижение образовательных целей	
Учителя английского языка	<p>-Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики требований стандарта, проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях.</p> <p>-Обеспечивает уровень подготовки, соответствующий требованиям стандарта, несет ответственность за его реализацию.</p> <p>-Составляет тематические планы работы по учебным предметам и внеучебной деятельности на четверть и рабочий план на каждый урок и занятие.</p> <p>-Контролирует наличие у обучающихся тетрадей по учебным предметам, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфографического режима.</p> <p>-Соблюдает следующий порядок проверки тетрадей учащихся: в 1–4-х классах ежедневно проверяются все классные и домашние работы учащихся.</p> <p>- Своевременно в соответствии с графиком проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ, а также необходимые учебные экскурсии и занятия.</p> <p>-Проверяет контрольные работы и диктанты по английскому языку в 1–4-х классах к следующему уроку.</p> <p>- Проставляет в классный журнал все оценки за диктанты и контрольные работы за то число месяца, когда они проводились.</p> <p>-Проводит работу над ошибками после проверки диктантов и контрольных работ.</p>	4

	<ul style="list-style-type: none"> - Хранит тетради для контрольных работ в течение учебного года. -Организует совместно с библи-отекарем школы и родителями внеклассное чтение обучающихся. -Обеспечивает включение млад-ших школьников в различные формы внеучебной деятельности. -Работает в тесном контакте с другими учителями, роди-телями (законными представителями). -Обеспечивает соответствие учебных программ по предметам, прог-рамм внеучебной деятельности стандарту. -Осваивает и реализует новые образовательные программы, использует разнообразные приемы, методы и средства обучения и воспитания, обеспечивающие достижение образовательных целей 	
Педагог психолог	Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психи-ческого, сомати-ческого и социального благо-получия обуча-ющихся.	1
Педагог организатор	Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений	1

Педагог Библиоте- карь	Обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся.	1
---------------------------	---	---

Информация об уровне квалификации педагогических работников.

Категория работников	Подтвержде ние уровня квалификации документами об образовании (профессиональной переподготовке) (%)	По
		за
Педагогические работники	10	
Иные работники	1	

Кроме того, образовательная организация уком—плектована вспомогательным персоналом, обеспечивающим создание и сохранение условий материально-технических и ин-формационно-методических условий реализации основной об-разовательной программы.

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников

План

работы по аттестации и повышению квалификации педагогических работников

МБОУ СОШ №6

№	содержание работы
сентябрь	
1	Анализ аттестации педагогических работников школы и прохождения курсов повышения квалификации на августовском педагогическом совете.
2	Издание приказа о проведении аттестации педагогических работников на соответствии занимаемой должности в 4 квартале
3	Издание приказа «Об утверждении состава аттестационной комиссии МБОУ СОШ №6».
4	Издание приказа «О педагогических работниках, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 4 квартале»
5	Анализ результатов профессиональной деятельности педагогов, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 4 квартале
6	Составление списка учителей, аттестующихся в новом учебном году, перспективного плана аттестации
7	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических кадров
8	Индивидуальные консультации по вопросам аттестации (заполнение заявления, карты результативности, работа в системе ЭО РТ)
9	Составление индивидуального плана повышения профессионального уровня на межаттестационный период.

10	Создание личных сайтов.
11	Оформление стенда по аттестации (обновление информации)
12	Прохождение анкетирования в системе ЭО по выявлению приоритетных направлений обучения.
13	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р
14	Обновление банка данных педагогического опыта: - публикации, открытые уроки, мастер-классы
Октябрь	
1	Собеседование с аттестуемыми по вопросу содержания и форм аттестации педагогических работников в соответствии с нормативными документами.
2	Методические рекомендации по подготовке к аттестации на соответствие занимаемой должности
3	Подготовка представления на аттестуемых работников подлежащих аттестации на СЗД.
4	Подача заявления педагогическим работником о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории в системе ЭО.
5	Профессиональное тестирование в системе ЭО.
6	Работа в системе ЭО (направление полного пакета документов) после издания приказа МО и Н РТ о проведении аттестации заявителя: Заявление о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории. Копия аттестационного листа по итогам предыдущей аттестации (для высшей категории).

	<p>Справка (свидетельство) о ведении инновационной деятельности (для высшей категории).</p> <p>Документ, подтверждающий ведение педагогом экспериментальной работы (для высшей категории).</p> <p>Документ, подтверждающий участие обучающихся аттестуемого педагога в олимпиадах, смотрах, конкурсах, проходивших в течение последних пяти лет перед аттестацией (для высшей категории, не более одного документа).</p> <p>Карта результативности профессиональной деятельности педагога</p> <p>Экспертный лист, экспертное заключение для тех, у кого проведена экспертиза профессиональной деятельности.</p>
7	Методический семинар «Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор повышения качества образования в соответствии с современными требованиями».
8	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р
9	Индивидуальные консультации по вопросам аттестации
10	Публикация методических материалов на персональном сайте.
Ноябрь	
1	Аттестация учителей на соответствие занимаемой должности
2	Издание приказа «Об утверждении решения аттестационной комиссии МБОУ СОШ №6»
3	Организация внешней экспертизы профессиональных результатов заявителя на высшую и первую квалификационную категорию.
4	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р

5	Размещение методических материалов на личных сайтах.
6	Обновление банка данных педагогического опыта: - публикации, открытые уроки, мастер-классы

декабрь

1	Участие в педагогическом совете «Эффективные формы и методы работы с одаренными детьми – залог успешности учителя – предметника».
2	Практическое занятие по оформлению электронного портфолио в системе ЭО.
3	Внесение коррективов в базу данных по итогам аттестации педагогических работников.
4	Консультации педагогов по вопросам аттестации
5	Публикация методических материалов на персональном сайте.
6	Обновление информации на стенде по аттестации
7	Подача заявления на курсы повышения квалификации.
8	Запись на курсы повышения квалификации.
9	Подтверждение кандидатов на повышение квалификации (до присвоения уникальных номеров в системе ЭО)
10	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р

Январь - февраль

1	Издание приказа «О педагогических работниках, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 1» (при необходимости)
2	Подготовка и предоставление в УО информации о наличии квалификационных категорий у педагогических работников.

3	Ознакомление аттестованного работника под роспись с приказом МО и Н РТ по итогам аттестации.
4	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р
5	Внесение коррективов в индивидуальный план повышения профессионального уровня на межаттестационный период.
6	Публикация методических материалов на персональном сайте.
7	Участие в семинаре «Дополнительное образование учащихся – одна из форм развития мотивации профильного самоопределения школьников»

Март

1	Инструктивно-методический семинар по теме «Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических кадров на первую и высшую категорию»
2	Участие педагогов в работе педагогического совета «Обеспечение преемственности при введении ФГОС НОО и ООО».
3	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р
4	Индивидуальные консультации по вопросам аттестации
5	Обновление банка данных педагогического опыта: - публикации, открытые уроки, мастер-классы

Апрель – май

1	Составление мониторингов по аттестации (наличие категорий, подача заявлений, количество педагогов, не имеющих категорий)
---	--

	количество аттестованных на соответствие занимаемой должности)
2	Анализ результатов аттестации педагогических работников в учебном году.
3	Составление плана работы по аттестации и повышению квалификации педагогических работников на новый учебный год
4	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р

Все учителя своевременно проходят курсы повышения квалификации.

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС начального общего образования:

—обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;

—освоение системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

—овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС начального общего образования.

Одним из важнейших механизмов обеспечения необходимого квалификационного уровня педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего образования, является система методической работы, обеспечивающая сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС начального общего образования.

Организация методической работы

Цель методической работы: повышение квалификации педагогов с целью обеспечения развития профессиональной компетентности педагогических кадров как средства качественной реализации образовательных услуг.

Достижение данной цели предполагается посредством:

организации и мониторинга повышения квалификации педагогических кадров;

методического обеспечения педагогической деятельности;

вовлечения учителя в инновационную, опытно-экспериментальную деятельность, повышение компетентности учителя в области информационной основы педагогической деятельности;

организации работы над единой методической темой.

Методическая тема школы: «Создание профессиональной компетенции педагогических работников как условие формирования качества образования в соответствии с ФГОС»

Цель: создание кадровых, организационно методических, мотивационных и информационных условий, обеспечивающих формирование готовности педагогических кадров к работе по реализации ФГОС.

Задачи :

1. Кадровые условия:

- формирование готовности педагогических работников к реализации ФГОС через освоение: идеологии стандарта второго поколения; структуры и содержания нормативных документов; новой системы требований к оценке результатов образовательной деятельности обучающихся; информационных технологий и технологий деятельностного типа,

способствующих формированию у обучающихся УУД.

- формирование умений проектирования и конструирования компонентов образовательного процесса в соответствии с современными требованиями;
- методическое сопровождение деятельности учителей, классных руководителей, педагогов – организаторов, психолога по воспитанию у детей и подростков патриотизма, гражданственности, нравственности, формированию навыков ЗОЖ.

2. Организационно – методические условия:

- реализация системы методической поддержки педагогов, обеспечивающих ведение стандарта второго поколения (индивидуальные консультации, семинары, в том числе в дистанционном режиме);
- создание механизмов адекватного и гибкого реагирования на актуальные запросы МО, отдельных педагогов по вопросам ведения ФГОС;
- организация и разработка методического обеспечения внедрения и реализации ФГОС;
- создание условий непрерывного повышения квалификации педагогических работников для формирования профессионально – личностной готовности к реализации ФГОС.

3. Мотивационные условия предусматривают оказание помощи в развитии творческого потенциала и профессионально – личностного роста педагогических работников (конкурсы, фестивали, гранты и т.д.).

4. Информационные условия:

- Создание единой информационной среды, обеспечивающей широкий, постоянный и устойчивый доступ к информации, связанной с реализацией ФГОС через сайт школы;
- Распространение инновационного педагогического опыта через систему сетевого взаимодействия, размещения опыта работы педагогов в печатных изданиях

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий осуществляется в разных формах: совещаниях при директоре, заседаниях педагогического и методического советов, решениях педагогического совета, презентациях, приказах, инструкциях, рекомендациях, резолюциях и т. д

Актуальные вопросы реализации программы начального общего образования рассматриваются методическими объединениями, действующими в образовательной организации, а также методическими и учебно-методическими объединениями в сфере общего образования, действующими на муниципальном и региональном уровнях.

Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования

Психолого-педагогические условия, созданные в образовательной организации, обеспечивают исполнение требований ФГОС НОО к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, в частности:

обеспечивают преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального, основного и среднего общего образования;

способствуют социально-психологической адаптации обучающихся к условиям образовательной организации с учётом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде;

способствуют формированию и развитию психолого-педагогической компетентности работников образовательной организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

обеспечивают профилактику формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности.

В образовательной организации психолого-педагогическое сопровождение реализации программы начального общего образования осуществляется квалифицированными специалистами (указать количество при наличии):

педагогом-психологом;

В процессе реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательной организацией обеспечивается психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений посредством системной деятельности и отдельных мероприятий, обеспечивающих:

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений;
- сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся;
- поддержка и сопровождение детско-родительских отношений;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания с учётом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся;

- мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одарённых детей;
- создание условий для последующего профессионального самоопределения;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержка детских объединений, ученического самоуправления;
- формирование психологической культуры поведения в информационной среде;
- развитие психологической культуры в области использования ИКТ.

В процессе реализации основной образовательной программы осуществляется индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений, в том числе (указать при наличии):

обучающихся, испытывающих трудности в освоении программы основного общего образования, развитии и социальной адаптации

обучающихся, проявляющих индивидуальные способности, и одарённых;

обучающихся с ОВЗ;

педагогических, учебно-вспомогательных и иных работников образовательной организации, обеспечивающих реализацию программы начального общего образования;

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Психолого-педагогическая поддержка участников образовательных отношений реализуется диверсифицировано, на уровне образовательной организации, классов, групп, а также на индивидуальном уровне.

В процессе реализации основной образовательной программы используются такие формы психолого-педагогического сопровождения, как:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода обучающегося на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года

(краткое описание диагностических процедур, методик, графика проведения — при наличии);

- консультирование педагогов и родителей (законных представителей), которое осуществляется педагогическим работником и психологом с учётом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации

(расписание консультаций и сотрудников, уполномоченных их проводить);

- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени

(план-график проведения мероприятий — при наличии).

3.5.3 Финансово-экономические условия реализации образовательной программы начального общего образования

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования. Объём действующих расходных обязательств отражается в государственном задании образовательной организации.

Государственное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок её оказания (выполнения).

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования бюджетного (автономного) учреждения осуществляется исходя из расходных обязательств на основе государственного (муниципального) задания по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг, казённого учреждения — на основании бюджетной сметы.

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом формирование и утверждение нормативов финансирования государственной (муниципальной) услуги по реализации программ начального общего образования осуществляются в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального

общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчёте объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы начального общего образования — гарантированный минимально допустимый объём финансовых средств в год в расчёте на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы начального общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, участвующих в разработке и реализации образовательной программы начального общего образования;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ с учётом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания,

охраны здоровья обучающихся, а также с учётом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчёте на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством РФ или субъекта РФ.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счёт средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления начального общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих образовательную программу начального общего образования, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек сверх норматива финансового обеспечения, определённого субъектом Российской Федерации.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов включаются расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным организациям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы начального общего образования (при наличии этих расходов).

Образовательная организация самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств государственного (муниципального) задания. И самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения государственного задания, придерживаясь при этом принципа соответствия структуры направления и расходования бюджетных средств структуре норматива затрат на реализацию образовательной

программы начального общего образования (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных организаций).

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учётом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС НОО при расчёте регионального норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников образовательных организаций на урочную и внеурочную деятельность.

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объёма средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определёнными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными

коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами образовательной организации. В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества деятельности образовательной организации и достигнутых результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения

образовательной программы начального общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование педагогическими работниками современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Образовательная организация самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение коллегиальных органов управления образовательной организации (например, Общественного совета образовательной организации), выборного органа первичной профсоюзной организации.

При реализации основной образовательной программы с привлечением ресурсов иных организаций, на условиях сетевого взаимодействия образовательная организация разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах.

Взаимодействие осуществляется:

- на основе соглашений и договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе образовательной организации (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

- за счёт выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся образовательной организации широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Примерный календарный учебный график реализации образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчёты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы разрабатываются в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Примерный расчёт нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы начального общего образования соответствует нормативным затратам, определённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчёте объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственно-го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 декабря 2018 г., регистрационный № 52960).

Примерный расчёт нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы начального общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования), связанные с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований,

предусмотренных образовательной организацией на очередной финансовый год.

Информационно-методические условия реализации программы начального общего образования

Информационно-образовательная среда как условие реализации программы начального общего образования

В соответствии с требованиями ФГОС НОО реализация программы начального общего образования обеспечивается современной информационно-образовательной средой.

Под информационно-образовательной средой (ИОС) образовательной организации понимается открытая педагогическая система, включающая разнообразные информационные образовательные ресурсы, современные информационно-коммуникационные технологии, способствующие реализации требований ФГОС.

Основными компонентами ИОС являются:

- учебно-методические комплекты по всем учебным предметам на языках обучения, определённых учредителем образовательной организации;
- учебно-наглядные пособия (средства натурального фонда, печатные средства надлежащего качества демонстрационные и раздаточные, экранно-звуковые средства, мультимедийные средства);
- фонд дополнительной литературы (детская художественная и научно-популярная литература, справочно-библиографические и периодические издания).

Образовательной организацией применяются информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов и ресурсов Интернета, а также прикладные программы,

поддерживающие административную деятельность и обеспечивающие дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений как внутри образовательной организации, так и с другими организациями социальной сферы и органами управления. Функционирование ИОС требует наличия в образовательной организации технических средств и специального оборудования.

Образовательная организация должна располагать службой технической поддержки ИКТ.

Информационно-коммуникационные средства и технологии обеспечивают:

- достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения при реализации требований ФГОС НОО;
- формирование функциональной грамотности;
- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
- доступ к электронным образовательным источникам, указанным в рабочих программах учебных предметов, с целью поиска и получения информации (учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на съёмных дисках, контролируемым ресурсам локальной сети и Интернета);
- организацию учебной и внеурочной деятельности, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, с использованием электронных пособий (обучающих компьютерных игр, тренажёров, моделей с цифровым управлением и обратной связью);
- реализацию индивидуальных образовательных планов, осуществление самостоятельной образовательной деятельности обучающихся при поддержке педагогических работников;

- включение обучающихся в проектно-конструкторскую и поисково-исследовательскую деятельность;
- проведение наблюдений и опытов, в том числе с использованием специального и цифрового оборудования;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса;
- проведение массовых мероприятий, досуга с просмотром видеоматериалов, организацию театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием и освещением;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством локальной сети и Интернета;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося.

При работе в ИОС должны соблюдаться правила информационной безопасности при осуществлении коммуникации в школьных сообществах и мессенджерах, поиске, анализе и использовании информации в соответствии с учебной задачей, предоставлении персональных данных пользователей локальной сети и Интернета.

Образовательной организацией определяются необходимые меры и сроки по формированию компонентов ИОС для реализации принятых рабочих программ начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Создание в образовательной организации информационно-образовательной среды может быть осуществлено по следующим параметрам

№ п/п	Компоненты ИОС	Наличие компонентов ИОС	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС НОО
I	Учебники по всем учебным предметам на языках обучения, определённых учредителем образовательной организации	Не имеются	2022
II	Учебно-наглядные пособия	имеются	2022
III	Технические средства, обеспечивающие функционирование ИОС	имеются	2022
IV	Программные инструменты, обеспечивающие функционирование ИОС	имеются	2022
V	Служба технической поддержки	имеются	2022

Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности включают:

- параметры комплектности оснащения образовательной организации;
- параметры качества обеспечения образовательной деятельности

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

Материально-техническая база образовательной организации обеспечивает:

- возможность достижения обучающимися результатов освоения программы начального общего образования;
- безопасность и комфортность организации учебного процесса;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических и санитарно-гигиенических правил и нормативов;
- возможность для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры организации.

В образовательной организации должны быть разработаны и закреплены локальным актами перечни оснащения и оборудования, обеспечивающие учебный процесс.

Критериальными источниками оценки материально-технических условий образовательной деятельности являются требования ФГОС НОО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013 г. № 966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

6 постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

- нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2;

- перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (в соответствии с действующим Приказом Министерства просвещения РФ);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 465 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания» (зарегистрирован 25.12.2019 № 56982);

- аналогичные перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами образовательной организации, разработанные с учётом особенностей реализации основной образовательной программы в образовательной организации;

- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 1, ст. 48; 2021, № 15, ст. 2432);

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №

31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58).

В зональную структуру образовательной организации включены:

- входная зона;
- учебные классы с рабочими местами обучающихся и педагогических работников;
- учебные кабинеты (мастерские, студии) для занятий технологией, музыкой, изобразительным искусством, хореографией, иностранными языками;
- библиотека с рабочими зонами: книгохранилищем, медиатекой, читальным залом;
- актовый зал;
- спортивные сооружения (зал, бассейн, стадион, спортивная площадка);
- помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания;
- административные помещения;
- гардеробы, санузлы;
- участки (территории) с целесообразным набором оснащённых зон.

Состав и площади учебных помещений предоставляют условия для:

- начального общего образования согласно избранным направлениям учебного плана в соответствии с ФГОС НОО;
- организации режима труда и отдыха участников образовательного процесса;
- размещения в классах и кабинетах необходимых комплектов специализированной мебели и учебного оборудования, отвечающих специфике учебно-воспитательного процесса по данному предмету или циклу учебных дисциплин.

В основной комплект школьной мебели и оборудования входят:

- доска классная;
- стол учителя;
- стул учителя (приставной);
- кресло для учителя;
- стол ученический (регулируемый по высоте);
- стул ученический (регулируемый по высоте);
- шкаф для хранения учебных пособий;
- стеллаж демонстрационный;
- стеллаж/шкаф для хранения личных вещей с индивидуальными ячейками.

Мебель, приспособления, оргтехника и иное оборудование отвечают требованиям учебного назначения, максимально приспособлены к особенностям обучения, имеют сертификаты соответствия принятой категории разработанного стандарта (регламента).

В основной комплект технических средств входят:

- компьютер/ноутбук учителя с периферией;

- Учебные классы и кабинеты включают следующие зоны:

- Организация зональной структуры отвечает педагогическим и эргономическим требованиям, комфортности и безопасности образовательного процесса.

Комплекты оснащения классов, учебных кабинетов, иных помещений и зон внеурочной деятельности формируются в соответствии со спецификой образовательной организации и включают учебно-наглядные пособия, сопровождающиеся инструктивно-методическими материалами по использованию их в образовательной деятельности в соответствии с реализуемой рабочей программой.

Оценка материально-технических условий может быть осуществлена, например, по следующей форме:

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Имеется в наличии
1. Компоненты оснащения учебного кабинета начальной школы	<p>1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты:</p> <p>1.1. Учебное оборудование</p> <p>Мебель и приспособления</p> <p>Технические средства</p> <p>Учебно-методические материалы:</p> <p>Учебно-методический комплект</p> <p>Учебно-наглядные пособия:</p> <p>1.3.2.1. Средства натурального фонда: коллекции промышленных материалов, наборы для экспериментов, лабораторное оборудование, коллекции народных промыслов, музыкальные инструменты, инструменты</p>	<p>Имеется в наличии</p> <p>Имеется в наличии</p>

	<p>трудового обучения, приспособления для физической культуры ...).</p> <p>1.3.2.2. Печатные средства: демонстрационные (таблицы, ленты-символы, карты, портреты) и раздаточные (рабочие тетради, кассы-символы, карточки с иллюстративным и текстовым материалам).</p> <p>1.3.2.3. Экранно-звуковые средства (звукозаписи, видеофильмы, мультфильмы).</p> <p>1.3.2.4. Мультимедийные средства (ЭОРы, электронные приложения к учебникам, электронные тренажёры).</p> <p>1.3.2.5. Игры и игрушки.</p> <p>Методические рекомендации по использованию различных групп учебно-наглядных пособий.</p> <p>Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности</p>	
2. Компоненты оснащения методического кабинета	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты	

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/имеется в наличии
начальной школы	Документация образовательного учреждения. Комплекты контрольных материалов; Базы данных: Материально-техническое оснащение;	Имеется в наличии
3. Компоненты оснащения физкультурного зала:		Имеется в наличии

На основе СанПиНов оценивается наличие и размещение помещений, необходимого набора зон (для осуществления образовательной деятельности, активной деятельности и отдыха, хозяйственной деятельности, организации питания), их площади, освещённость, воздушно-тепловой режим, обеспечивающие безопасность и комфортность организации учебно-воспитательного процесса.

Комплектование классов и учебных кабинетов формируется с учётом:

- возрастных и индивидуальных психологических особенностей обучающихся;
- ориентации на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;
- необходимости и достаточности;
- универсальности, возможности применения одних и тех же средств обучения для решения комплекса задач.

Интегрированным результатом выполнения условий реализации программы начального общего образования должно быть создание комфортной развивающей образовательной среды по отношению к обучающимся и педагогическим работникам:

- обеспечивающей получение качественного начального общего образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, воспитание обучающихся;
- гарантирующей безопасность, охрану и укрепление физического, психического здоровья и социального благополучия обучающихся.

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Условия реализации основной образовательной программы:

- соответствие требованиям ФГОС;
- гарантия сохранности и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- обеспечение достижения планируемых результатов освоения примерной основной образовательной программы;

- учёт особенностей образовательной организации, её организационной структуры, запросов участников образовательного процесса;
- предоставление возможности взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Раздел «Условия реализации программ начального общего образования» должен содержать:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами образовательной организации при реализации учебного плана;
- перечень механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий реализации требований ФГОС;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий реализации требований ФГОС;
- систему мониторинга и оценки условий реализации требований ФГОС.

Описание системы условий реализации образовательной программы должно базироваться на результатах проведённой в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической деятельности, включающей:

- анализ имеющихся условий и ресурсов реализации образовательной программы начального общего образования;
- установление степени соответствия условий и ресурсов образовательной организации требованиям ФГОС, а также целям и задачам образовательной программы образовательной организации, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательной деятельности;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;
- разработку механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий для реализации требований ФГОС с привлечением всех участников образовательной деятельности и возможных партнёров;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий для реализации требований ФГОС;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов сетевого графика (дорожной карты).